

# Google 表單的運用與深化

◆ 邱存緒技師

九月份「資訊委員會」協助「認證委員會」舉辦「耐震標章施工查證及特別監督實務講習」報名作業，依 莊理事長指示，首創嘗試唯一使用 Google 表單進行會員報名手續，不收其他方式報名。因為這次講習會的報名事前預估就會很踴躍，而 莊理事長很支持會裡的各委員會間同心協力為會員服務，以及運用更新、更好的方式辦理，不必太拘泥於舊框架。

Google 表單這幾年來在群組界使用非常熱絡，小至訂購便當、團購，大到研討會報名及安排，運用上很靈活又免費。套句網路上網紅的一句話——“功能其實都很簡單，工具很好上手，但關鍵是：「我們可以如何利用來解決問題？」”

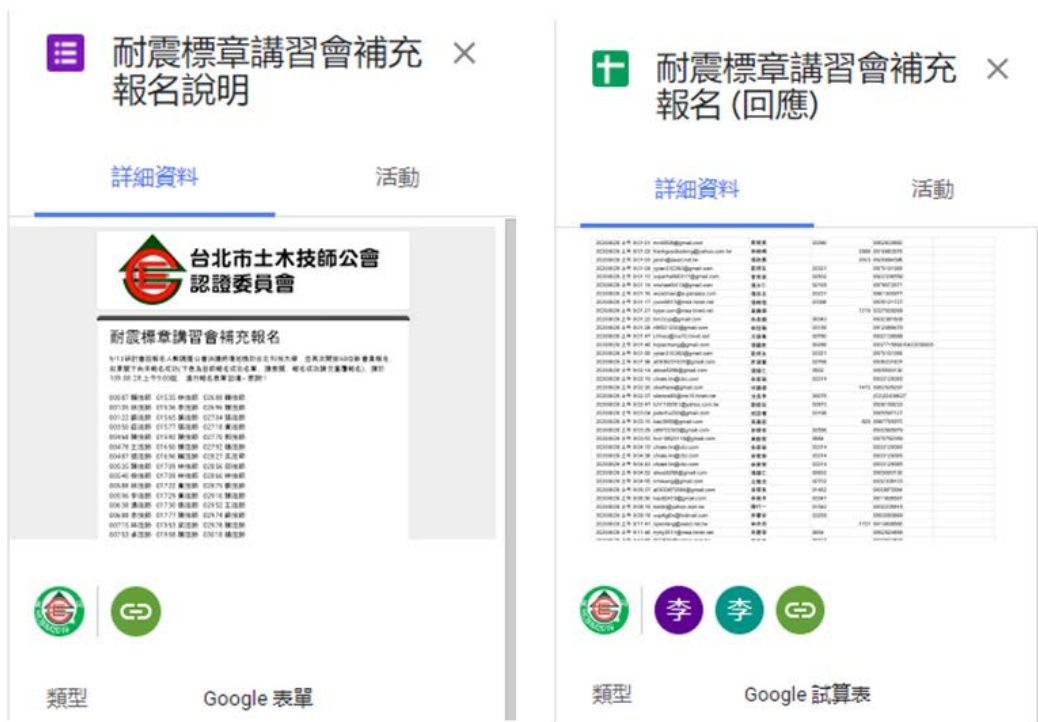
Google 表單的經驗，這個工具甚至可以說是 Google 雲端辦公室中最有彈性的「把需求設計成 APP」的工具。要記帳、要養成習慣、要計算體重、要寫日記，都可以用「Google 表單」設計出讓你方便完成工作的「介面」，非常值得大家深入活用。

以這次辦理經驗：本來報名人數設定 70 人，預計就建置「Google 表單」及其短網址(<http://bit.ly/TPCE0913>)與 QR-CODE 印在通知信函上，先寄紙本文件，等第一個紙本文件收到「Google 表單」的填寫回應出現，即發送 EMAIL。報名人數超過都沒關係，直接由表單上的時間戳記，進行排序及重複報名剔除，取前面 70 人及候補 10 人，共計 80 人，再進行通知錄取及繳款作業(圖一)。

但人算不如天算，實在報名太踴躍，幾乎是秒殺的額滿，莊理事長及認證委員會主任委員曾技師在會員的不斷請求下，盛情難卻，不得不改講習會到大演講廳，開放二次報名達人數 180 人及及候補 10 人，更為體諒會員輸入後報不上名的辛酸，特別請資委會設定「Google 表單」在人數滿額後，自動停止報名回應。原本「Google 表單」本程式未有此功能，除了人工要隨時盯著回應數目，手動關閉「Google 表單」，就要另行安裝「Google 表單」外掛功能。

非常感謝公會兩個委員會的會務蘇小姐及李小姐全時程幫忙下，這次講習會的報名作業就十分順利，講習會也辦得十分成功，獲得相當經驗值，相關的講義檔案也建置便覽網頁、短網址(<http://bit.ly/TPCE0913R>)與 QR-CODE(圖二)，於講習前 EMAIL 及 LINE 給與會技師們。將來本會的報名作業也將再深化，甚至結合報名系統做手機 QR-CODE 掃描，節省作業時間及人力。

網路上有許多「Google 表單」的神奇運用，甚至有工地運用其「類似手機 APP」功能，創建了工程團隊的「Google 表單--施工日報表」運用，隨時供團隊輸入物料、人工、日期的管理，活化、深化手機行動管理的機制，非常推薦技師先進們參考及使用。



圖一 Google 表單及回應試算表



圖二 手機展示講習會講義分享